

# Projektleitung im Bereich Fachkräfte

Voll-/Teilzeit (m/w/d), Homeoffice möglich

Die **RKW Sachsen GmbH** sucht eine:n neue:n Kolleg:in (m/w/d) für eine Projektleitung im Themenfeld Fachkräfte.

Bei uns sind alle Bewerbungen unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, sexueller Orientierung, Religion und Behinderung herzlich willkommen.

## Das sind Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Bereichsentwicklung zum Thema Fachkräfte finden, binden und entwickeln
- Projektmanagement, u.a. Strategieentwicklung und Begleitung der Umsetzung
- Koordination der Projektarbeit in und zwischen allen Arbeitspaketen sowie von allen Projektpartnern
- Leitung von Projektbesprechungen, Dokumentation des Projektfortschritts, Berichtswesen
- Leitung der Unternehmensakquise, Netzwerkaufbau/-pflege
- Öffentlichkeitsarbeit
- Präsentation des Projekts gegenüber Stakeholdern, z.B. Kommunikation mit BMAS, SMWA, KBS, Koordinierendem und Regionalen Zukunftszentren sowie anderen öffentlich geförderten Projekten
- Unterstützung bei der Organisation sowie Teilnahme an internen wie externen Besprechungen, Abstimmungen und Veranstaltungen
- Team- und Personalentwicklung
- Personalführung

## Das bringst Du mit:

- Wirtschaftsbezogener Hochschulabschluss oder Master in Soziologie, Politikwissenschaft oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Arbeiten in interdisziplinären Teams sowie Schnittstellenmanagement
- Verantwortungsbereitschaft für umfangreiche, interdisziplinäre Projekte
- Eigenverantwortliche Übernahme der Entwicklung und Umsetzung der Projektziele
- Nachweisliche Kompetenzen in der Organisationsanalyse, -entwicklung und im Bereich des Changemanagements
- Ausgeprägte Kommunikations- und Überzeugungsfähigkeit im Umgang mit Digitalisierung und Veränderungsprozessen sowie strukturierte und zielgruppengerechte Präsentation komplexer Sachverhalte
- Analytisch strukturierte Denk- und Arbeitsweise sowie pragmatisch zielorientierte „Hands-on-Mentalität“
- Fundierte Erfahrung im Projektmanagement mit Umsetzungsstärke und Ergebnisorientierung
- Sehr gute Deutschkenntnisse mündlich sowie schriftlich

- Sicherer Umgang mit den Anwendungen des Microsoft-Office-Pakets sowie EDV-gestützten Customer-Relationship-Management-Systemen

Die Stelle ist ab 01.10.2024 zu besetzen und zunächst bis 31.12.2026 befristet. Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@rkw-sachsen.de](mailto:bewerbung@rkw-sachsen.de). Bei Fragen zu der Stelle kannst Du Dich gerne an Lisa Katharina Rein (Tel.: 0351 8322 362) wenden.

**Erforderliche Dokumente:**

- Informationen zu: Gehaltsvorstellungen, Teilzeit/Vollzeit (mind. 30h/Woche) und frühestmöglichem Eintrittstermin
- Zeugnis Berufsabschluss / Studium und einschlägige Arbeitszeugnisse, wenn vorhanden
- Lebenslauf